

مرفق البيئة العالمية / برنامج المنح الصغيرة

برنامج الأمم المتحدة الإنمائي

المرحلة العملية السابعة (2022 – 2026)

ارشادات المنحة

ابريل 2023

## أولاً: الجانب الفني:

من الناحية الفنية على المتقدم بمقترح مشروع مراعاة النقاط الآتية:

- 1- تقديم مقترح المشروع تفصيلي على النموذج المعتمد من البرنامج مع استيفاء كافة النقاط الفنية الواردة به.
- 2- تقديم معلومات تفصيلية واضحة عما يلي:
  - المنطقة الجغرافية المستهدفة من الأنشطة (القرية / المنطقة / المركز / المدينة)
  - المساحات الجغرافية المستهدفة من تنفيذ النشاط (بالفدان / بالكيلومتر مربع).
  - تحديد الآثار المباشرة لأنشطة المشروع على البيئة المحلية وربط تلك الآثار بأحد قضايا البيئة العالمية (نسبة الزيادة في مساحة الأراضي المنزرعة أو التي تم الحد من تدهورها، مقدار التخفيض من الانبعاثات الكربونية، عدد أنواع الكائنات الحية التي تمت حمايتها والحفاظ عليها / اكتثارها، حجم المياه التي تم ترشيد استهلاكها ... إلخ)
  - تحديد الفئات المستهدفة بعناية ووفقاً لنوعية الأنشطة، مع ذكر عدد المستهدفين المباشرين وغير المباشرين من كل نشاط (مقسمين عدد الرجال وعدد السيدات)، مع أهمية التنسيق مع المجالس القومية المتخصصة (المرأة، الأشخاص ذوي الإعاقة ..... ) لضمان مشاركتهم بشكل فعال.
  - ضرورة إدماج الشباب في أنشطة المشروع
  - إضافة نشاط "دراسة حالة وتوثيق قصص النجاح" لأنشطة المشروع
  - تصوير فيلم فيديو مدته من 3 – 4 دقائق لتوثيق نجاحات المشروع والأنشطة قبل واثناء وبعد التنفيذ
  - تقديم ملخص للمشروع باللغة الإنجليزية

## ثانياً: الجانب المالي:

- تقدم الموازنة التقديرية للمشروع بالجنيه المصري على أن يتم توزيع مبلغ المنحة المطلوبة إلى:
  - 70% على الأقل من قيمة المنحة للأنشطة المباشرة الرئيسية
  - 20% على الأكثر من قيمة المنحة للأنشطة التوعوية وبناء القدرات ويشمل هذا البند (كافة بنود المطبوعات، الندوات، المؤتمرات الجماهيرية، ورش العمل، التدريبات، الزيارات المنزلية، الاستبانات، الحملات الميدانية، تطوير الموقع الإلكتروني و صفحات التواضع الاجتماعي ... إلخ)
  - 10% من قيمة المنحة للمصروفات الإدارية (المرتبات - اجار المقر - أثاثات - كمبيوتر - أدوات مكتبية - اتصالات - مصروفات تشغيلية ... إلخ)
- مراعاة نسبة التمويل التشاركي (50% من القيمة الإجمالية لميزانية المشروع) بحيث لا تقل نسبة المساهمة النقدية عن 50% من قيمة المنحة المطلوبة من البرنامج، ولا تزيد المساهمة العينية عن 50% من قيمة المنحة المطلوبة.

بعد تقديم المشروع، وفي حالة موافقة لجنة التسيير الوطنية لبرنامج المنح الصغيرة على تمويل مقترح المشروع، يتم البدء في اتخاذ الخطوات التالية:

- توقيع الإتفاقية بين المنظمة وبرنامج الأمم المتحدة الإنمائي
- بمجرد توقيع الجمعية/المؤسسة على الاتفاقية، فهذا يعني الموافقة على كافة البنود التعاقدية الواردة بها.
- يعتبر مقترح المشروع التفصيلي والميزانية جزءاً لا يتجزأ من الإتفاقية
- تنسخ الإتفاقية من نسختان ويجري التوقيع على النسخ الأصلية ويوقع المفوض من المنظمة بتفويض رسمى من مجلس الإدارة كطرف أول ويتم ختمه بختم المنظمة ويقوم الممثل المقيم للأمم المتحدة بالتوقيع كطرف ثاني.
- يتسلم المفوض من المنظمة نسخة أصلية من الإتفاقية بعد التوقيع من الطرفين.
- فور استلام الإتفاقية من إدارة البرنامج، تلتزم المنظمة بالتقدم إلى مديرية التضامن الإجتماعى التابعة لها للحصول على الموافقات الإدارية المطلوبة لقبول المنحة وفقاً للقانون المصري رقم 149 لسنة 2019 المنظم لعمل الجمعيات والمؤسسات الأهلية.
- بعد الحصول على الموافقة الإدارية لقبول مبلغ المنحة، يتم إرسال نسخة لإدارة برنامج المنح الصغيرة لصرف مبلغ الدفعة الأولى من المنحة بقيمة 50%.
- يحق لإدارة برنامج المنح الصغيرة - في أي وقت ومراجعة كافة المستندات الفنية والمالية للمشروع والأصول التي تم شراؤها وذلك طوال فترة تنفيذ المشروع.
- يتعين على الجمعية الإحتفاظ بالمستندات الفنية والمالية للمشروع لمدة خمس سنوات من تاريخ الإنتهاء من المشروع والحصول على الدفعة الأخيرة من مبلغ المنحة، بعد تسليم الطرف الأول التقرير الختامي الفني والمالي، وكذلك اية مستندات او وثائق يطلبها الطرف الثاني، لاعتمادها من قبل فريق عمل البرنامج.